

Komenda Powiatowa Policji w Nowym Dworze Mazowieckim

<http://bip.nowy-dwor-mazowiecki.kpp.policja.gov.pl/242/praca-w-policji/praca-w-nowodworskiej/18001,OGLOSZENIE-Nr-1-KOMENDANTA-POWIATOWEGO-POLICJI-W-NOWYM-DWORZE-MAZOWIECKIM-z-dnia.html>
2024-05-06, 20:06

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

OGŁOSZENIE Nr 1 KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM z dnia 22 sierpnia 2013 r.

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Czosnowie Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 1

W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Czosnowie Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Mazowieckim ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze spełniający poniższe kryteria:

1) w zakresie wymagań niezbędnych:

a) pełniący służbę w Policji,

b) spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach

komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe

stanowiska służbowe (Dz. U. Nr 123, poz. 857, z późn. zm.);

2) w zakresie wymagań pożądaných:

- a) co najmniej 5 - letni staż służby w Policji,
- b) co najmniej 3 -letnie doświadczenie w kierowaniu jednostkami bądź komórkami organizacyjnymi Policji,
- c) wykształcenie z zakresu prawa, ekonomii, organizacji lub zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursu z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi,
- d) znajomość języka angielskiego lub innego języka obcego.

§ 2

Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny;
- 2) kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginały do wglądu);
- 3) pisemną koncepcję pracy na stanowisku, do którego aplikuje kandydat

Koncepcja pracy powinna zostać opracowana dla stanowiska objętego postępowaniem kwalifikacyjnym, w oparciu o obowiązujące akty prawne, w tym regulamin jednostki organizacyjnej Policji, ponadto koncepcja powinna uwzględniać wyłącznie zakres zadań przewidzianych dla stanowiska Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Czosnowie i jednocześnie winna wpisywać się w strategię działania jednostki organizacyjnej Policji.
(koncepcja nie powinna przekraczać 6 stron, napisanych czcionką Arial 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe 2,5 cm);
- 4) pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne (wzór oświadczenia załącznik nr 1 do ogłoszenia);
- 5) pisemne oświadczenie potwierdzające występowanie lub nie zależności kandydata, tj. bycia małżonkiem(a), krewnym(a) do drugiego stopnia włącznie lub powinowatym(a) pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z pracownikiem lub policjantem jednostki organizacyjnej Policji, objętej postępowaniem (wzór oświadczenia załącznik nr 2 do

ogłoszenia);

- 6) potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
- 7) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
- 8) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);

§ 3

Zarządzający postępowanie kwalifikacyjne w drodze decyzji powoła komisję do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Komisja będzie pracowała na podstawie *Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*, wprowadzonego przez komendanta Głównego Policji do stosowania z dniem 1 maja 2012 r.

§ 4

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym (wynikający z karty opisu stanowiska pracy):

- 1) wspomaganie działań Komendanta Komisariatu Policji,
- 2) planowanie i nadzorowanie pracy kryminalnej w komisariacie,
- 3) koordynacja współpracy służby kryminalnej z innymi służbami w komisariacie, innymi jednostkami organizacyjnymi Policji, prokuratorami, sądami, samorządem, instytucjami pozarządowymi i instytucjami kontrolnymi,
- 4) nadzór nad przechowywanymi na Parkingu Depozytowym pojazdami zabezpieczonymi dla potrzeb Komisariatu Policji w Czosnowie.
- 5) wykonywanie określonych w odrębnych przepisach uprawnień i obowiązków przełożonego w stosunku do podległych policjantów i pracowników;
- 6) nadzór nad przestrzeganiem przez podległych policjantów i pracowników obowiązujących przepisów i procedur.

§ 5

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w Kancelarii Ogólnej Komendy Powiatowej Policji w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 3, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki w terminie do dnia 10 września 2013 r. w kopertach z dopiskiem Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Czosnowie z dopiskiem „nie

otwierać w Kancelarii”, zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający ich otwarcie. Koperty będą otwierane komisyjnie.

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Zespole Kadr i Szkolenia KPP, tel. 22 - 60 - 44 - 290.

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 25 września 2013 r.

KOMENDANT POWIATOWY POLICJI

w Nowym Dworze Mazowieckim

nadkom. dr Marek Ujazda

Pliki do pobrania



Data publikacji 22.08.2013 13:00
(pdf 106.98 KB)



Data publikacji 22.08.2013 13:00
(pdf 108.03 KB)

Metryczka

Data publikacji : 27.08.2013
Data modyfikacji : 27.08.2013
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Nowym Dworze
Mazowieckim

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Szymon Koźniewski

Osoba udostępniająca informację:
Szymon Koźniewski Jednoosobowe stanowisko ds.
prasowo-informacyjnych KPP w Nowym Dworze
Mazowieckim



Osoba modyfikująca informację:
Szymon Koźniewski